

Finanční vyúčtování dotace

PŘÍJEMCE (název příjemce)	
Adresa (sídlo)	
IČ	
Plátce/neplátce DPH	
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace	
Název akce	
Celkové výdaje na akci (v Kč):	
Výše dotace z rozpočtu OÚ Terezín (v Kč)	
Z dotace vráceno (v Kč):	
Prostředky vráceny na účet poskytovatele dne	
Osoba odpovědná za vyúčtování dotace (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)	
Za administrátora zaúčtoval (jméno, datum, podpis) – vyplní OÚ Terezín	

Soupis dokladů vztahujících se k realizaci akce

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního účetního dokladu	název dokladu	datum vystavení dokladu	účel platby	částka v Kč (bez DPH) *	z toho částka hrazená z dotace OÚ Terezín

V _____ dne _____

Název a podpis příjemce, resp. osoby oprávněné jednat za příjemce nebo jeho jménem (příp. též otisk razítka):

.....

* Není-li příjemce plátcem DPH, uvede celkové výdaje včetně DPH.

Je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede rovněž celkové výdaje včetně DPH.

Pokud je příjemce plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude částka uvedena bez DPH.